

令和3年度 鎌ヶ谷市事務事業評価表(事後)(標準評価表)

| | | | | | | |
|-------|-----------------|-------|-------|---|---|------|
| 事務事業名 | 議会事務局の運営に要する経費 | 会計 | 款 | 項 | 目 | 多額経費 |
| | | 一般 | 1 | 1 | 1 | |
| 政策 | 計画の実現のために | 担当課室 | 議会事務局 | | | |
| 施策 | 効率的で健全な行財政運営の推進 | 担当課室長 | 後藤 由美 | | | |

I 改革・改善内容(=事務事業をより良く実施するための方策)

| | | | |
|--------------|--|-------------------|---|
| ①前回の評価で掲げた内容 | 議会運営を円滑に進めるとともに、議会活動等の透明性を確保するため、効果的な事業の展開を図っていく。 | ③令和3年度に取組む改革・改善内容 | 議員改選に伴う一連の事務を円滑に実施する。 また、議会活動等の透明性を確保するため、効果的な事業の展開を図っていく。 |
| ②①に基づく取組み結果 | 議会運営を円滑に進めるために、押印の取り扱いに係る規則等の整備を行った。また、政務活動費に係る領収書等のHP公開を実施した。 | | |

II 事務事業の目的・概要

| | | | | |
|----------------------------------|---|----------|---------------|-----------------------------|
| ①目的 | 対象 | 市民、市議会議員 | 意図(対象をどうするのか) | 憲法で保障された議決機関である議会の円滑な運営を行う。 |
| ②事務事業の概要 | 憲法で保障された議決機関である議会の円滑な運営を行うため、その事務を適正に行う。 | | | |
| ③環境分析(事業開始からの状況変化や今後の見込み・市民意向など) | 地方分権の進捗に伴い、議会活動の透明性の確保と内容を広く周知するとともに、新たな政策提案が求められている。 | | | |

III 事務事業の成果やコストの状況

| | | | | | | | |
|--------------|---|---------|-------------------|------------|-------|---------|------|
| ①令和2年度の事業の成果 | 適切な事業計画に基づき費用対効果に十分配慮したうえで、遅延することなく事業を実施することができた。 | | | | | | |
| ②成果を表す指標 | 指標名称 | | 平成30年度 | 令和元年度 | 令和2年度 | 単位 | 算定根拠 |
| | i | 傍聴者数 | 337 | 556 | 344 | 人 | 業務取得 |
| | ii | | | | | | |
| | iii | | | | | | |
| ③事務事業のコスト | 令和元年度決算 | 令和2年度決算 | 令和2年度決算(事業費)の主な内訳 | | | 令和3年度予算 | |
| 事業費(千円) | 22,490 | 19,267 | 金額(千円) | 内容 | | 33,109 | |
| 国支出金(千円) | | 14 | 4,138 | 会議録反訳委託 | | | |
| 県支出金(千円) | | | 1,290 | 議会中継システム委託 | | | |
| 市債その他(千円) | | | 1,174 | だより編集印刷委託 | | | |
| 一般財源(千円) | 22,490 | 19,253 | 2,837 | 本会議場等設備賃貸借 | | 33,109 | |

IV 評価・検討

| | | | | | | |
|-----------------|---|-----|---------|-----|--------|--------|
| ①課題(目的に対する現状など) | 地方分権がより一層進む状況の中で、引き続き議会活動等の透明性の確保、内容を広く周知すること及び新たな政策提案が求められている。 | | | | | |
| ②評価 | i 市関与の妥当性 | 3高い | iii 公平性 | 3高い | v 総合評価 | 6精査・検証 |
| | ii 有効性 | 3高い | iv 効率性 | 3高い | | |
| ③上記評価の理由 | より効率的かつ効果的な議会運営の実現に向け、引き続き改善等の検討を行うため。 | | | | | |

V 多額の経費を要する事業等の「実施計画」における達成状況

| | | | | | | |
|-------------|--------------------|---------|--|-----|---------|--|
| ①令和2年度の計画 | 令和2年度事業費の状況(単位:千円) | | | | | |
| | 計画事業費 | 予算額 | | 決算額 | | |
| ②計画に対する事業実績 | 0 | 当初 | | 0 | R1からの繰越 | |
| | | R1⇒R2繰越 | | | | |
| ③達成状況 | | 補正 | | | 現年分 | |
| ④未完了・非着手の理由 | | | | | | |
| | 令和3年度への繰越額(単位:千円) | | | | | |

令和3年度 鎌ヶ谷市事務事業評価表(事後)(標準評価表)

| | | | | | | |
|-------|-----------------|-------|-------|---|---|------|
| 事務事業名 | 議会ICT環境整備事業 | 会計 | 款 | 項 | 目 | 多額経費 |
| | | 一般 | 1 | 1 | 1 | ○ |
| 政策 | 計画の実現のために | 担当課室 | 議会事務局 | | | |
| 施策 | 効率的で健全な行財政運営の推進 | 担当課室長 | 後藤 由美 | | | |

I 改革・改善内容(=事務事業をより良く実施するための方策)

| | | | |
|--------------|--|-------------------|-------------------------------|
| ①前回の評価で掲げた内容 | | ③令和3年度に取組む改革・改善内容 | ペーパーレス化やオンライン会議などの実施に向けて検討する。 |
| ②①に基づく取組み結果 | | | |

II 事務事業の目的・概要

| | | | | |
|----------------------------------|----|--|---------------|------------|
| ①目的 | 対象 | 市議会 | 意図(対象をどうするのか) | オンライン会議の実施 |
| ②事務事業の概要 | | 議会運営に係るオンライン会議を実現するため、端末の購入等、必要な整備を行う。 | | |
| ③環境分析(事業開始からの状況変化や今後の見込み・市民意向など) | | 災害時や緊急時における議会活動の継続性を確保することが求められている。 | | |

III 事務事業の成果やコストの状況

| | | | | | |
|--------------|--|-----------|-------------------|-------------|---------|
| ①令和2年度の事業の成果 | タブレット端末等を27台購入し、議会報告を紙媒体からメール送信に切り替えることで、情報共有の迅速化及びペーパーレス化に繋がった。 | | | | |
| ②成果を表す指標 | 指標名称 | | | 単位 | 算定根拠 |
| | i | タブレット購入台数 | 27 | 台 | |
| | ii | | | | |
| | iii | | | | |
| ③事務事業のコスト | 令和元年度決算 | 令和2年度決算 | 令和2年度決算(事業費)の主な内訳 | | 令和3年度予算 |
| 事業費(千円) | 0 | 6,849 | 金額(千円) | 内容 | 0 |
| 国支出金(千円) | | 6,487 | 6,849 | 公用タブレット端末購入 | |
| 県支出金(千円) | | | | | |
| 市債その他(千円) | | | | | |
| 一般財源(千円) | | 362 | | | |

IV 評価・検討

| | | | | | |
|-----------------|---|-----|---------|-----|--------|
| ①課題(目的に対する現状など) | 現段階では主にタブレット端末を議会報告等の連絡手段として使用しているが、今後はペーパーレス化やオンライン会議の開催などさらなる活用を推進していくことが求められている。 | | | | |
| ②評価 | i 市関与の妥当性 | 3高い | iii 公平性 | 3高い | v 総合評価 |
| | ii 有効性 | 3高い | iv 効率性 | 3高い | |
| ③上記評価の理由 | 議会運営に係るオンライン会議を実現するための端末の購入が完了したため。 | | | | |

V 多額の経費を要する事業等の「実施計画」における達成状況

| | | | | | | | |
|-------------|--|--------------------|-------|----|-------|---------|-----|
| ①令和2年度の計画 | 議会運営に係るオンライン会議を実現するため、端末の購入等、必要な整備を行う。 | 令和2年度事業費の状況(単位:千円) | | | | | |
| | | 計画事業費 | 予算額 | | 決算額 | | |
| ②計画に対する事業実績 | 令和3年3月にタブレット端末27台を購入し、利用を開始した。 | 8,774 | 8,774 | 当初 | 6,849 | R1からの繰越 | 0 |
| | | | | 補正 | | 8,774 | 現年分 |
| ③達成状況 | 完了 | | | | | | |
| ④未完了・非着手の理由 | | | | | | | |
| | | 令和3年度への繰越額(単位:千円) | | | | 0 | |