

鎌ヶ谷市 事務事業評価表（簡易評価表）

NO	会計	款	項	目	施策	事務事業名	担当課	主要 実施 対象	うち 多額 の経費 対象	①事務事業の概要 ②課題	28年度決 算額[千 円]	29年度決 算額[千 円]	総合評価	①評価の理由 ②平成30年度に取組む改革・改善内容	30年度予 算額[千 円]
1	一般	2	1	1	411地方分権と市民参加の推進	総務事務に要する経費	総務課			①市の保有する情報の開示請求など情報公開・個人情報保護に関する事務、行政不服審査法に基づく事務等を行うとともに、各種分担金の支出などを行う。 ②個人情報保護法等関係法令の改正を踏まえた対応を行う。	13,333	13,433	6精査・検証	①個人情報保護法等の法改正を踏まえた本市の条例等への影響を検証する必要があるため。 ②近隣市の条例改正の状況の把握に努めるとともに、情報公開と個人情報保護制度の考え方について、引き続き研修等を実施し、周知・サポートを徹底していく。	13,799
2	一般	2	1	1	411地方分権と市民参加の推進	訴訟関係事務に要する経費	総務課			①係争中の事件について、市の主張を法廷で行う。また、法律相談について、顧問弁護士に法的な観点からの助言を受け、適正な市政運営を行う。 ②出来る限り訴訟への移行とならないよう、より正確かつ丁寧な事務を執り行えるよう助言等のサポート体制が求められる。	1,577	872	6精査・検証	①相談内容のポイントを整理し、適切な時期に法律相談ができるよう検証する必要があるため。 ②さらにタイムリーな法律相談の手法等を検証する。	921
3	一般	2	1	4	412効率的で健全な行財政運営の推進	文書管理に要する経費	総務課			①適正文書管理を行う。また、複写機の適正な使用につき指導し、事務の効率化や経費削減を行う。 ②複写機の使用状況等を把握し、適所に設置することが求められる。	72,080	74,021	6精査・検証	①複写機は、平成29～34年度の長期継続契約であり、次回(平成35年度)契約時に、より効果的な設置場所や機器を検証する必要があるため。 ②複写機の適正な使用に関し、周知を行う。	73,557
4	一般	2	5	1	412効率的で健全な行財政運営の推進	統計事務に要する経費	総務課			①関係機関から必要なデータを収集し、統計かまがやを市のホームページ等で公表する。 ②市の現状やこれからの動きがより把握しやすい統計情報の提供が求められる。	1,216	1,216	6精査・検証	①必要性の高い統計情報をより利用しやすい形で提供する必要があるため。 ②市のHPRリニューアルに伴い、市の統計情報についても市民や関係機関が利用しやすい提供手法等を検討する。	1,219
5	一般	2	5	2	412効率的で健全な行財政運営の推進	諸統計調査事務に要する経費	総務課			①国の基幹統計調査等を実施する。 ②統計調査員の高齢化により、調査員が減少するなど調査環境が年々厳しくなっている。	3,162	1,753	6精査・検証	①登録調査員数が減少しており、引き続き調査員確保が必要であるため。 ②平成27年国勢調査の調査員を中心に、継続的に統計調査業務ができる新たな調査員を確保する。	5,653
6	一般	13	2	5	412効率的で健全な行財政運営の推進	特定防衛施設周辺整備調整交付金事業基金積立に要する経費	総務課			①国から交付される特定防衛施設周辺整備調整交付金を基金として管理する。 ②基金の運用の仕方など、国(防衛省)等の方針転換により急な対応を求められることがある。	51,910	58,154	6精査・検証	①基金を充当する事業(予防接種事業)の内容等について検証する必要があるため。 ②北関東防衛局の担当職員と密に連絡をとり、情勢の変化にすぐに対応できるようにする。	63,004
7	一般	2	1	2	412効率的で健全な行財政運営の推進	人事管理に要する経費	総務課			①採用・昇任試験の実施の他、人員の相談・管理・フォロー等に関する事務を行う。 ②戦略的な採用試験を実施していく必要がある。	39,224	38,735	6精査・検証	①戦略的な採用試験を実施するため、試験方法の変更等を行ったが、質の高い人材を継続的に採用していくためには、さらなる検証・改善が必要のため。 ②引き続き戦略的な採用試験の検証・実施、また、定員の適正管理のため再任用制度の検証を行う。	35,283
8	一般	2	1	2	412効率的で健全な行財政運営の推進	職員研修に要する経費	総務課	○		①人材育成基本方針に基づき、人材育成のため全職員に対して、それぞれに求められる各種研修を実施し、職員の能力開発を実現する。 ②改定した人材育成基本方針に基づいた研修計画の見直しとその計画を実施していく必要がある。	3,384	3,224	6精査・検証	①人材育成基本方針に基づき職員が必要な能力を身につけるため、研修・能力開発を実施する必要があるため。 ②人材育成基本方針に基づき、人材育成を実現していくため、研修計画の見直しとその計画の実施を行う。	3,511
9	一般	2	1	2	412効率的で健全な行財政運営の推進	福利厚生に要する経費	総務課			①職員の健康相談・定期健診等の実施の他、人間ドックや部活動の助成、地下休憩コーナーや屋上喫茶の運営等、福利厚生に関する事務を行う。 ②職員の健康相談・定期健診・人間ドックの受診率向上・地下休憩コーナーや屋上喫茶室の運営を継続し、福利厚生を図る。	5,604	6,626	6精査・検証	①定期健診・人間ドック等の受診率は28年度の93.2%に対して29年度は93.7%となったが、引き続き受診率の向上を図る必要があるため。 ②引き続き職員の健康相談・定期健診・人間ドックの受診をより促進することで心身の健康保持増進を図る。	8,741
10	一般	2	1	2	412効率的で健全な行財政運営の推進	給与管理に要する経費	総務課			①職員の給与・手当・共済費の計算・支出・管理・調査・適正化に関する事務を行う。 ②人事院勧告・千葉県人事委員会勧告に基づき、財政状況・近隣市の状況を勘案した給与の適正化を図る。	2,244	2,269	6精査・検証	①システムを利用することで給与等の事務処理は迅速に行えており、今後も引き続き事務効率の向上及び人件費の適正化を図る必要があるため。 ②人事院勧告・千葉県人事委員会勧告に基づき、財政状況・近隣市の状況を勘案した給与の適正化を行う。	2,325
11	一般	2	1	10	412効率的で健全な行財政運営の推進	情報推進に要する経費	総務課			①庁内行政事務処理において、情報システム及び情報通信システムを利活用することにより、事務の効率化、高度化、情報の共有化を行う。 ②システムのライフサイクルの適正実施と社会情勢の変化に対応し、安定した稼働を保持することが課題。	43,618	81,454	6精査・検証	①行政事務を行う上で、情報システム及び情報通信ネットワーク等ICTの利活用は必要不可欠であり、随時検証が必要である。 ②第四次LGWANに対応し、LGWANネットワークにおけるサービスを円滑に利用できるようにする必要がある。	85,419

NO	会計	款	項目	施策	事務事業名	担当課	主要 施策 対象	うち多 額の 経費 対象	①事務事業の概要 ②課題	28年度決 算額[千 円]	29年度決 算額[千 円]	総合評価	①評価の理由 ②平成30年度に取組む改革・改善内容	30年度予 算額[千 円]
12	一般	2	1	10	412効率的で健全な 行財政運営の推進	オンライン業務に要する経費			①住民情報関連業務、地方税業務、国民健康保険事務等の 基幹系業務について、安定稼働を図る。 ②基幹系業務システム等にかかるサービス水準の維持、向 上と安定稼働が課題。	14,069	20,439	6精査・検 証	①安定した基幹系業務システムの稼働が保持されるために は随時新しいシステム及び機器のサイジングや新しい技術 の導入可否判断が必要である。 ②基幹系ネットワークを安定稼働させるため、情報提供依 頼に基づいてリプレイス費用の積算を行い、予算計上の検 討を行う。	12,879