

鎌ヶ谷市 事務事業評価表（簡易評価表）

NO	会計	款	項目	施策	事務事業名	担当課	主要 施策 対象	うち多 額の 経費 対象	①事務事業の概要 ②課題(目的に対する現状など)	24年度決 算額[千 円]	25年度決 算額[千 円]	総合評価	①評価の理由 ②平成26年度に取組む改革・改善内容	26年度予 算額[千 円]
1	一般	10	4	3	123芸術・文化の振興	きらり鎌ヶ谷市民会館の管理運営に要する経費	市民会館	○	①市民会館内の併設施設であるきらりホール、中央公民館、多文化共生推進センター・男女共同参画推進センター・市民活動推進センターの管理運営を行う。 ②市民会館内の併設施設であるきらりホール、中央公民館、多文化共生推進センター・男女共同参画推進センター・市民活動推進センターやショッピングプラザとより綿密な意見交換が必要。また、様々な来館パターンに対し、スムーズな対応が必要。		7,484	7拡充	①市民会館内の併設施設であるきらりホール、中央公民館、多文化共生推進センター・男女共同参画推進センター・市民活動推進センターの管理運営をするにあたって、市関与の妥当性、公平性、有効性は高いといえる。また課題に対しての対応が必要なたため、拡充とする。 ②市民会館内の併設施設であるきらりホール、中央公民館、多文化共生推進センター・男女共同参画推進センター・市民活動推進センターやショッピングプラザとより綿密な意見交換の場を持つと共に、様々な来館パターンに対し、スムーズな対応の検討	115,775
2	一般	10	4	3	123芸術・文化の振興	きらりホールの管理運営に要する経費	市民会館	○	①きらりホール施設管理委託及び備品の購入。 ②「貸館業務」の整理、「自主事業業務」検討の仕組みづくりが必要		32,142	7拡充	①まちづくりという観点からきらりホールの管理運営を考えると、市関与の妥当性、公平性、有効性は高いといえる。また、課題に対しての対応が必要なたため、拡充とする。 ②「貸館業務」の整理、「自主事業業務」検討の仕組みづくりの検討	49,840
3	一般	10	4	3	123芸術・文化の振興	(仮称)文化センター整備事業	市民会館	○	①中央地区生涯学習施設共同駐車場の増設 ②市民ニーズを踏まえれば、今後も駐車場を確保する必要がある。		73,971	6精査・検証	①初富駅も近く、コインパーキングもあるので、民間手法も考慮しながら、事業検討を行う必要がある。	0
4	一般	10	4	1	123芸術・文化の振興	文化財保護に要する経費	文化・スポーツ課	○	①民間の行う各種開発に対し事業予定地に埋蔵文化財(遺跡)が存在した場合、その保存方法について事業者と協議を行う。 ②事業予定地の埋蔵文化財の有無について、事業者側の確認漏れがあるため、徹底していくことが課題である。	4,701	4,963	7拡充	①文化財保護事業は行政の責務であり、調査件数が増加すると見込まれる中、今後も継続して実施する必要がある。 ②開発事業における文化財所在の事前確認を周知徹底する。	5,615
5	一般	10	4	1	123芸術・文化の振興	文化振興に要する経費	文化・スポーツ課	○	①音楽・演劇・芸能などの鑑賞の機会を提供する。 ②芸術鑑賞に対する関心が高まり、事業参加者が増加しているため、応募方法等の検討をしていくことが課題である。	2,438	1,659	7拡充	①鑑賞機会の提供は地域アイデンティティの形成、ひいては文化を大切にする社会の構築に不可欠である。 ②芸術文化活動への参加機会の周知を図る。	4,901
6	一般	10	4	1	123芸術・文化の振興	民間開発による埋蔵文化財調査に要する経費	文化・スポーツ課	○	①本調査実施が必要と判断された事業地の取扱について事業者と協議を行い、事業者の費用負担により本調査を実施する。 ②遺跡の現状保存を目指すか、協議の結果、現状保存が不可能な場合は、発掘調査による記録保存を実施する。	0	0	7拡充	①民間開発に伴う事業者の費用負担による遺跡の記録保存に対応する業務のため、実施に備える必要がある。 ②外因的な要素に起因する業務のため、対象案件が発生した際に迅速に対応する。	3,086
7	一般	10	4	1	123芸術・文化の振興	国史跡下総小金中野牧跡保存整備事業	文化・スポーツ課	○	①国史跡下総小金中野牧跡の維持管理、及び周知普及を行う。 ②周知普及イベントの参加者は年々増加しているが、さらなる参加者確保を目指して、事業展開していくことが課題。	1,985	1,881	7拡充	①史跡地を公有化し保護活用することは芸術文化振興を図る上で極めて重要で、整備をし広く周知する必要がある。 ②周知普及と事業等の実施により、さらに市民周知度をあげるとともに、整備事業を進めていく。	4,684
8	一般	10	4	1	123芸術・文化の振興	出土文化財基礎整理作業事業	文化・スポーツ課	○	①保管している出土品の整理作業を行い、適切な保管・管理を図る。 ②予定していた整理作業を終了した。	14,595	25,935	1終了	①平成25年度中に計画通り終了したため。	0
9	一般	10	3	1	123芸術・文化の振興	(仮称)文化センター整備事業	文化・スポーツ課	○	①民間商業施設の建替えに伴い、同建物内に文化ホール設備、公民館等の機能を備えた(仮称)文化センターを民間企業との協定により整備する。 ②整備は終了し、事業担当に引渡しを行った。	48,925	880,050	1終了	①平成25年度中に計画通り終了したため。	0
10	一般	10	4	6	123芸術・文化の振興	郷土資料館の管理運営に係る経費	文化・スポーツ課 郷土資料館	○	①鎌ヶ谷市の歴史・自然などに関する資料を収集保管して調査研究するとともに、展示事業や教育普及事業を行う ②ソフト(展示・教育普及)には市民ボランティアを活用し、ハード(施設)では簡易修繕制度を利用し整備する。	7,320	6,667	6精査・検証	①収集、調査、研究資料を利用した展示・教育普及活動を行い、簡易修繕等で環境整備を行った。 ②新規募集した市民ボランティアを育成し、簡易修繕や改修を行って環境整備を進める。	11,233
11	一般	10	4	6	123芸術・文化の振興	鎌ヶ谷市史編さん事業	文化・スポーツ課 郷土資料館	○	①市史刊行計画に沿った事業を進める。 ②平成26年度は市史研究第28号を刊行。	13,018	12,178	6精査・検証	①市史刊行計画のとおり予定した刊行物を発行した。 ②今後も市史刊行計画に沿って事業を進める。	9,040
12	一般	10	4	6	123芸術・文化の振興	郷土資料館改修事業	文化・スポーツ課 郷土資料館	○	①資料展示や保管、研究教育施設としての役割・充実のため ②25年度に引き続き、長寿命化に関する基本指針で雨漏れ防水工事を行う。	0	1,289	6精査・検証	①資料館の改修工事は長寿命化に関する基本指針で雨漏れ防水工事を行っており、年度内に完成させる。 ②公共施設の長寿命化に関する基本指針に基づき点検を行い、外壁・屋上防水工事は年度内に完成する。	25,133