

## 令和3年度 第2回 鎌ヶ谷市職員採用試験申込書（表面）

試験コード※	受験番号※	(写真欄)  受験申込みのときに写真を貼ってください。 (タテ4cm×ヨコ3cm)	
試験職種	<input type="checkbox"/> A 一般行政職(初級) <input type="checkbox"/> B 土木職(初級) <input type="checkbox"/> C 社会福祉士 <input type="checkbox"/> D 保育士 <input type="checkbox"/> E 保健師 <input type="checkbox"/> F 消防職(救急救命士) <input type="checkbox"/> G 消防職(初級)		
フリガナ		性別  <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
氏名			
生年月日  <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成      年   月   日		年齢  歳(R3.4.1 現在)	
携帯電話                    (                    )		自宅電話                    (                    )	
現住所	〒		
最終学歴	学校名	期 間	年 月 から 年 月 まで
	学部学科専攻名	卒業区分	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退
主な職歴 (短期のアルバイトは除く)	期 間		年 月 から 年 月 まで
	<input type="checkbox"/> 在職中 <input type="checkbox"/> 退職 <input type="checkbox"/> 職歴なし		
検定・資格・免許等（語学検定、自動車運転免許など） <input type="checkbox"/> 普通自動車免許			
受験に必要な資格免許等		取得年月 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	
資格・免許名称		年 月	
		<input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込	
私は、当該試験の受験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込書に記載したことは事実と相違ありません。 令和      年      月      日  氏 名 _____ (自署のこと)			

※裏面の記入上の注意をよく読んで記入してください。

令和3年度 第2回 鎌ヶ谷市職員採用試験申込書（裏面）

フリガナ	試験コード※	受験番号※
氏 名		
志望の理由	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	
クラブ活動 部 活 動		
ボランティア等		
趣 味 余暇の過ごし方		
自己PR	..... ..... .....	

記入上の注意

1. 記載事項に不正があると採用される資格を失うことがあります。
2. この申込書をダウンロードして使用する場合は、白色・A4判サイズの上質紙に両面印刷し使用してください。
3. ※印欄を除いて、太枠のすべての欄に記入し、該当する□欄に✓点を付け、写真欄に写真を貼ってください。写真は申込み前3ヶ月以内に撮影したもので、上半身、脱帽、正面向きのものを貼ってください。（写真の裏面に住所・氏名を記入してください）
4. 記入に当たっては黒の油性ボールペンを使用し、文字はかい書で、数字は算用数字で記入してください。記入もれの場合は受け付けません。
5. 現住所欄には、同居人の場合は○○方まで正確に記入してください。

令和3年度 第2回 鎌ヶ谷市職員採用試験

受験票

試験職種	試験コード※	受験番号※ <table border="1"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>				
現住所						
フリガナ						
氏名						

1 試験日時

令和3年9月19日(日)

受付開始 9時

集合・説明 9時30分

試験開始 10時

2 試験会場(1次試験)

鎌ヶ谷市生涯学習

推進センター

(写真欄)

受験申込みのときに  
写真を貼ってください。

(タテ4cm×ヨコ3cm)

注意事項

- 1 受験の際、必ず本票を持参して定刻までにおいでください。なお、試験当日、本票に写真が貼られていない場合は受験できません。
- 2 試験当日は、筆記用具(HBの鉛筆、消しゴム)、昼食を持参してください。
- 3 自動車での来場はご遠慮ください。自転車での来場は可能ですが、指定された駐輪場所に駐輪してください。
- 4 ごみは、各自でお持ち帰りください。
- 5 時計機能以外が付属されている時計、携帯電話を時計として使用することは禁じますので、時計を使用される方は、時計機能のみのものを持参ください。

中心線

(山折り)

----- 切り取り線 -----

記入上の注意

- 1 この受験票をダウンロードして使用する場合は、白色・A4判サイズの上質紙に印刷し使用してください。
- 2 ※印欄を除いて、太枠のすべての欄に記入し、写真欄に写真を貼ってください。写真は申込み前3ヶ月以内に撮影したもので、上半身、脱帽、正面向きのものを貼ってください。(写真の裏面に住所・氏名を記入してください。)
- 3 この受験票は、必要事項を記入し、切り取り線(点線部)に沿って切り取り、中心線に沿って山折りしてください。

申込み手続

- 1 申込書(表面・裏面)及び受験票に必要事項をすべて記入し、総務企画部総務課人事室へ提出してください。
- 2 郵送で申し込む場合は、封筒の表に「受験申込」と朱書きし、申込書及び受験票並びに84円切手を貼付した宛先明記の返信用封筒(長型3号サイズ)を同封して郵送してください。
- 3 新型コロナウイルス感染症拡大防止措置のため、郵送での手続きにご協力ください。