



## 令和3年度 第2回 鎌ヶ谷市職員採用試験【障がい者】申込書（裏面）

|  |  |       |
|--|--|-------|
| フリガナ   | 試験コード※   | 受験番号※ |
| 氏 名  |  |       |
| 志望の理由  | .....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>..... |       |
| クラブ活動<br>部 活 動   |  |       |
| ボランティア等  |  |       |
| 趣 味<br>余暇の過ごし方   |  |       |
| 自己PR   | .....<br>.....<br>.....  |       |
| 私は、当該試験の受験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込書に記載したことは事実と相違ありません。<br>令和     年     月     日<br><br><div style="text-align: right; margin-right: 50px;">氏 名 _____ (自署のこと)</div> |  |       |

記入上の注意

1. 記載事項に不正があると採用される資格を失うことがあります。
2. この申込書をダウンロードして使用する場合は、白色・A4判サイズの上質紙に両面印刷し使用してください。
3. ※印欄を除いて、太枠のすべての欄に記入し、該当する口欄に✓点を付け、写真欄に写真を貼ってください。写真は申込み前3ヶ月以内に撮影したもので、上半身、脱帽、正面向きのものを貼ってください。  
(写真の裏面に住所・氏名を記入してください)
4. 記入に当たっては黒の油性ボールペンを使用し、文字はかい書で、数字は算用数字で記入してください。  
記入もれの場合は受け付けません。
5. 現住所欄には、同居人の場合は〇〇方まで正確に記入してください。

令和3年度 第2回 鎌ヶ谷市職員採用試験  
【障がい者】

受験票

|       |        |   |
|-------|--------|---|
| 試験職種※ | 試験コード※ | 受験番号※<br><div style="border: 1px dashed black; width: 100px; height: 30px; margin: 5px;"></div> |
| 現住所   |        |   |
| フリガナ  |        |   |
| 氏 名   |        |   |

1 試験日時

令和3年9月19日(日)  
受付開始 9時  
集合・説明 9時30分  
試験開始 10時

(写真欄)

受験申込みのとき  
に写真を貼って  
ください。  
(タテ4cm×ヨコ3cm)

2 試験会場(1次試験)

鎌ヶ谷市生涯学習  
推進センター

注意事項

- 1 受験の際、必ず本票を持参して定刻までにおいでください。なお、試験当日、本票に写真が貼られていない場合は受験できません。
- 2 試験当日は、筆記用具(HBの鉛筆、消しゴム)、昼食を持参してください。
- 3 駐車場をご利用の方は、申込書の該当項目に○をお願いします。(自家用車でなければ会場へ来ることができない方に限ります。)
- 4 ごみは、各自でお持ち帰りください。
- 5 時計機能以外が付属されている時計、携帯電話を時計として使用することは禁じますので、時計を使用される方は、時計機能のみのものを持参ください。

中心線  
(山折り)

----- 切り取り線 -----

記入上の注意

- 1 この受験票をダウンロードして使用する場合は、白色・A4判サイズの上質紙に印刷し使用してください。
- 2 ※印欄を除いて、太枠のすべての欄に記入し、写真欄に写真を貼ってください。写真は申込み前3ヶ月以内に撮影したもので、上半身、脱帽、正面向きのものを貼ってください。(写真の裏面に住所・氏名を記入してください。)
- 3 この受験票は、必要事項を記入し、切り取り線(点線部)に沿って切り取り、中心線に沿って山折りしてください。

申込み手続

- 1 申込書(表面・裏面)及び受験票に必要事項をすべて記入し、総務企画部総務課人事室へ提出してください。
- 2 郵送で申し込む場合は、封筒の表に「受験申込」と朱書きし、申込書及び受験票並びに84円切手を貼付した宛先明記の返信用封筒(長型3号サイズ)を同封して郵送してください。
- 3 新型コロナウイルス感染症拡大防止措置のため、郵送での手続きにご協力ください。