

第4回 鎌ヶ谷市地域公共交通活性化協議会

令和8年4月24日



1. 開会

2. 議題

鎌ヶ谷市地域公共交通計画について

①協議会と地域公共交通計画

②令和7年度まとめ

③令和8年度スケジュール

④補助金の活用と業務発注

3. その他

4. 閉会

1. 開会

2. 議題

鎌ヶ谷市地域公共交通計画について

- ①協議会と地域公共交通計画 報告事項
- ②令和7年度まとめ 報告事項
- ③令和8年度スケジュール 報告事項
- ④補助金の活用と業務発注 審議事項

鎌ヶ谷市地域公共交通活性化協議会

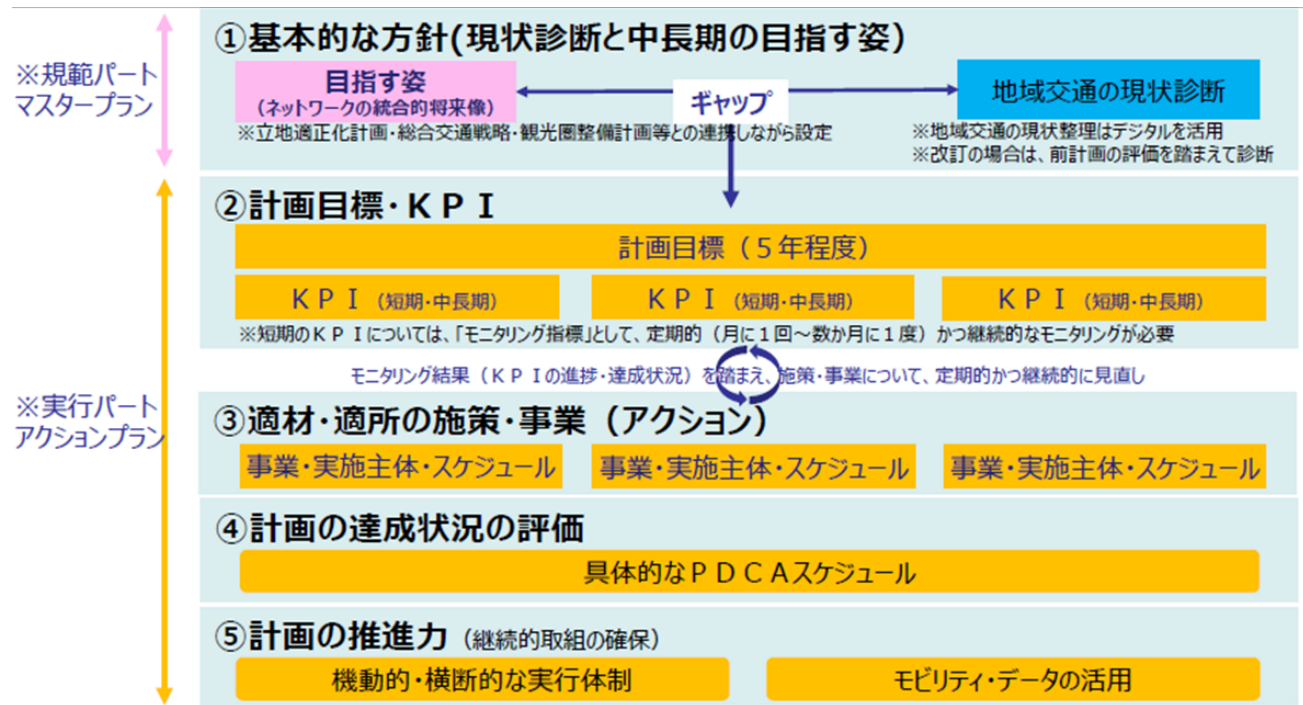
設置根拠	<ul style="list-style-type: none"> 地域公共交通の活性化及び再生に関する法律（第6条第1項） 道路運送法施行規則第4条の2 <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">鎌ヶ谷市地域公共交通活性化協議会条例</p>
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

協議事項	<ul style="list-style-type: none"> 地域公共交通計画の作成及び実施に関し必要な事項 乗合旅客運送の態様及び運賃・料金等に関する事項 自家用有償旅客運送の必要性 旅客から収受する対価に関する事項 など
------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

委員	学識経験者、公共交通事業者、関係団体、住民又は利用者、関係行政機関の職員、市職員、市長が必要と認める者
----	-----------------------------------------------------

対象	多様な交通モード
----	----------

地域公共交通計画の標準構造

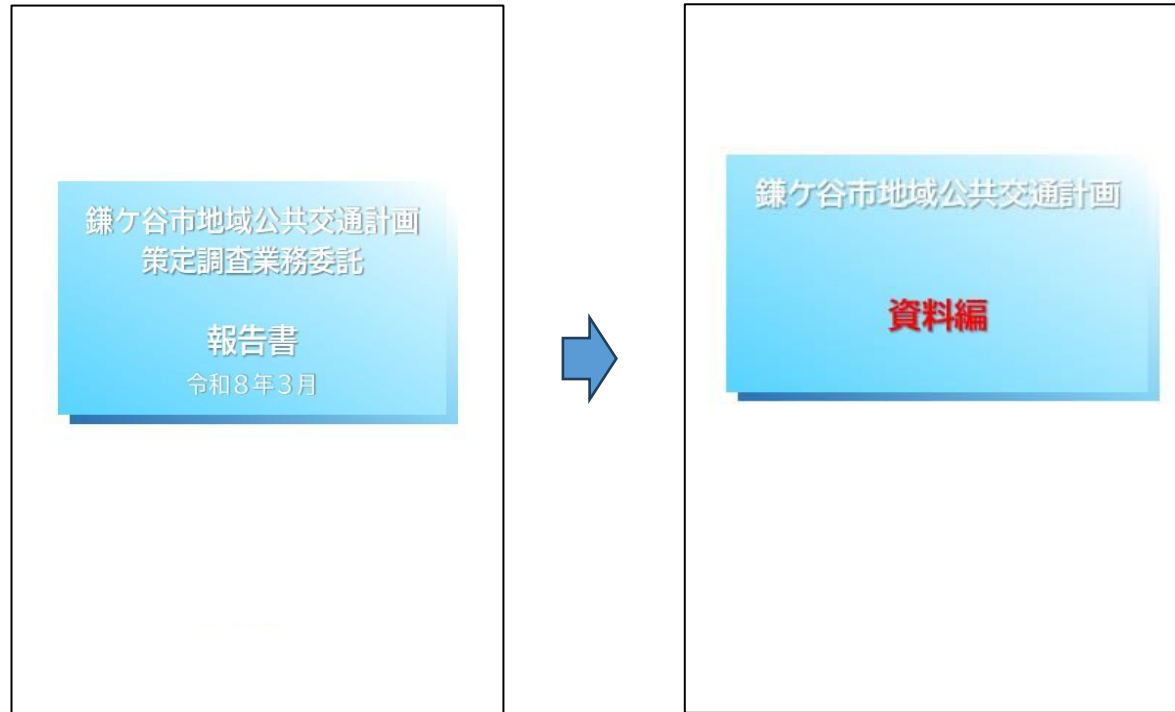


国土交通省ウェブサイト
地域公共交通計画の実質化に向けた検討会
中間とりまとめ (令和6年4月26日公表)
(https://www.mlit.go.jp/sogoseisaku/transport/sosei_transport_tk_000217.html)
から抜粋

<令和7年度まとめ>

- 上位・関連計画等整理
- 地域特性の整理
- 公共交通の現況整理
- 地域公共交通に関するニーズ調査（関係者・事業者ヒアリング、市民アンケート）
- 地域公共交通の課題整理、報告書の作成

令和7年度調査報告書イメージ



令和8年度に鎌ヶ谷市地域公共交通計画を策定、
令和7年度の調査報告書は計画の『資料編』として編集。

令和8年度の全体スケジュールは資料4のとおり

次回協議会までのイメージ

鎌ヶ谷市地域公共交通計画	R7年度			R8年度																																						
	2月			3月			4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月		
	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30	10	20	30			
地域公共交通の方向性（規範パート）の検討	・地域公共交通の方向性の検討																																									
各課意見照会・修正	・(4/15~5/13)																																									
協議会に意見照会（書面）・修正	・(4/15~5/13)																																									
業務発注・入札	・発注 ・入札																																									
協議会（報告）	本日 ・(4/24)																																									
政策決定① 計画素案作成（規範パート）	・計画素案作成（市長決裁）																																									
協議会（書面審議）	・(5/20~5/29)																																									
実現化方策（実行パート）の検討	・実現化方策の検討																																									
各課意見照会・修正	・(7/28~8/18)																																									
協議会に意見照会（書面）・修正	・(7/28~8/18)																																									
政策調整会議	・政策調整会議（8/25）																																									
政策会議	・政策会議（9/7）																																									
政策決定② 計画案の決定（規範パート・実行パート）	・計画案の決定																																									
協議会（審議）	・(10/1~10/9予定)																																									

意見照会中
(将来像まで)

次ページで説明

意見照会を反映した素案の決定
(将来像まで)

計画素案の審議

事務局・コンサル作業

意見照会
(全体)

意見照会を反映した
計画(案)の決定 (全体)

計画(案)の審議

補助金交付申請書イメージ

様式第5-1 (日本産業規格 A列 4番) 記載例

令和〇年〇月〇日

大臣の氏名は不要

国土交通大臣 殿

住所 □□県〇〇市×××

氏名又は名称 **〇〇市地域公共交通活性化協議会**
会長 〇〇 〇〇

協議会名で申請

令和 年度地域公共交通確保維持改善事業費補助金
(地域公共交通調査事業 (地域公共交通アップデート化推進事業) (市町村型)) 交付申請書

令和 年度地域公共交通確保維持改善事業費補助金 (地域公共交通調査事業 (地域公共交通アップデート化推進事業) (市町村型)) 金 4,000,000 円を交付されるよう、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律 (昭和30年法律第179号) 第5条の規定に基づき、別紙関係書類を添えて申請します。

1円単位まで正確な交付申請額を記入。
(千円単位に丸めた額を記入しない！)

業務発注イメージ

目次

第1章 計画の概要 1

 1-1 計画策定の目的・背景 1

 1-2 計画の位置づけ 1

 1-3 計画区域 2

 1-4 計画期間 2

第2章 現状と課題 3

 2-1 地域の現状 3

 2-2 地域公共交通の現状 6

 2-3 課題 18

第3章 将来像 19

第4章 方針と目標

第5章 施策・事業と実施主体

第6章 計画の達成状況の評価

第7章 計画の推進

} **業務発注**

< 補助金の活用 >

- 地域公共交通確保維持改善事業補助金を活用 (申請者は協議会、受取は市)

< 業務発注 >

- 入札により業務発注 (市で発注)
- 発注内容
 - ・ 将来像の実現に向けた基本方針と目標の設定
 - ・ 具体的な施策の検討 ・ 計画の達成状況の評価
 - ・ 計画 (案) の作成
 - ・ 成果品 (計画本編・概要版100部印刷、電子データ)

審 議

④補助金の活用と業務発注について、
ご審議のほどよろしくお願いいたします。

3. その他

4. 閉会