質 問 及 び 回 答 一 覧

鎌ケ谷市放課後児童クラブ運営委託の仕様書及び公募型プロポーザル募集要項等に関し、期日までに質問のあった事項について、下記のとおり回答します。

No.	質問事項	質問内容	回　答
1	実施要領　P.2　第6日程	企画提案書等受付締切日までに、業務履行場所の施設内を見学することは可能でしょうか。	職員同伴での見学が可能です。１１月９日（月）～１３日（金）の間で、放課後児童クラブ専用施設で運営している１施設及び学校施設を活用し運営している１施設を現地にて集合し、見学をしていただくことができます。
2	実施要領　P.3　第8参加申込方法　(1) 提出書類　イ会社概要書（様式第2号）	「令和8年4月1日現在の児童福祉事業の実施状況」の回答として、「直営」とは民設民営、「受託」とは公設民営、という認識でよろしいでしょうか。	・そのとおりです。
3	実施要領　P.3　第8参加申込方法　(1) 提出書類　イ会社概要書（様式第2号）	「令和8年4月1日現在の児童福祉事業の実施状況」の回答として、件数、を記入する認識でよろしいでしょうか。 また、別紙で実績一覧を添付する形でもよろしいでしょうか。	・令和８年４月１日現在の児童福祉事業の状況をご記入ください。 ・「別紙のとおり」と記載し、別紙で実績一覧を添付していただいても構いません。
4	実施要領　P.3　第8参加申込方法　(1) 提出書類　ウ放課後児童健全育成事業実績書（様式第3号）	実績が多数あるため、代表的な12件を記載する形でもよろしいでしょうか。	・代表的な１２件でも問題ありません。
5	実施要領　P.3　第8参加申込方法　(5) 提出部数	提出方法に指定があればお教えください。（ア～ウをセットにして1部、イ～ウをセットにして9部のように、組み合わせごとに分けて提出する必要はありますか）	・お見込みのとおり、フラットファイルにア～ウをセットにしたものを１部、イ～ウをセットにしたものを９部ご提出ください。
6	実施要領　P.5　第10企画提案書の作成要領 2提出書類	提出方法に指定があればお教えください。（フラットファイル等に、企画提案書と見積及び内訳書をセットにして10部用意する等）	・フラットファイルに、企画提案書と見積書及び内訳書をセットにして１０部ご用意願います。

No.	質問事項	質問内容	回　答
7	仕様書　P.4　2来所及び帰宅時の安全確保　(3)登降所管理アプリ等の活用	「登降園管理アプリ等を活用し」とありますが、対象となるシステムの名称を教えていただけますでしょうか。	・市が指定する登降所管理アプリ等はありません。 各事業者において開発や調達し、活用を考えているシステム等を企画提案書の中に含めてください。
8	仕様書　P.5　3間食（おやつ）等の提供（11）	「おやつの購入については、市内事業者を活用するなど配慮するものと する」とありますが、現在活用されている市内事業者名をお教えください。	・現在、放課後児童健全育成事業を委託している事業者が、おやつの購入に活用している市内事業者はヤマザキショップ鎌ケ谷とびやま店になります。
9	仕様書　P.8　10保護者との連携　(5)	すべての履行場所において保護者会が設置されていますでしょうか。 また現在の、イベント、総会、役員会等の年間活動スケジュールがあればお示しください。	・初富小学校放課後児童クラブを除き、保護者会が設置されています。 ・保護者会の運営につきましては、各クラブの主任児童支援員と保護者会役員の方で運営しており、市では年間スケジュール等は把握しておりません。
10	仕様書　P.8　10保護者との連携　(7)	保護者会費の徴収頻度（毎月／年１回等）、一人当たりの金額、支出内容をお教えください。	**・保護者会費の徴収頻度について** **　支援員の直接徴収により、一時的に会費を預かっているクラブは９校中２校で、月平均４回程度となります。** **・支出内容について** **　季節のイベント、クラブへの贈呈品（書籍、玩具など）、おやつの差し入れ等となります。** **・年会費について** **各クラブによって金額が異なります。**
11	仕様書　P.9　10保護者との連携　(10)	現状、保育参観などはどの位実施していますでしょうか。	・保育参観を実施しているわけではでありませんが、形は問いませんので、保護者に保育内容を理解していただくための取組を実施してください。
12	仕様書　P.10 第6従事者の体制	統括管理責任者、管理責任者、プレーアドバイザー、保育コンサルタント、の中で、他自治体の放課後児童健全育成事業等の業務と兼任できる方はいますか。	・プレーアドバイザー、保育コンサルタントは兼任を認めます。
13	仕様書　P.12　第7放課後児童支援員等処遇改善事業の実施	9,000円相当賃金改善、キャリアアップ処遇改善、は提案限度額に含まれますか。 含む場合、キャリアアップ処遇改善の昨年度・実績額をお教えください。	・提案限度額に含まれます。 ・昨年度のキャリアアップ処遇改善の実績はありません。

No.	質問事項	質問内容	回　答
14	仕様書　P.12　第9業務委託料の支払い 委託料見積前提条件	「加配した人件費については、月払いとし、実際に加配した人数及び時間数に応じ、時給単価で計算し、翌月に受託者からの請求により、支払うものとする」と記載がありますが、 見積書の算定にあたっての「加配人件費」は、障がい児等の受け入れに伴う加配支援員何人分を見込んだらよろしいでしょうか。	・約１０名分を見込んでください。
15	別紙３　年間入会決定児童数・支援員配置人数見込	表には加配児童数は含まれていますか。 「年間支援員配置人数見込み」に加配児童を対応する職員数は含まれていますか。	・表には加配児童数も含めております。 ・加配児童を対応する職員は含まれておりません。
16	別紙３　年間入会決定児童数・支援員配置人数見込	昨年度における入会決定児童数に対する利用率（クラブ別・月別）があればお教えいただけますでしょうか。	・クラブ別・月別で細かく算出しておりませんが、１年間の利用率は概ね７０％となります。