

就労証明書

※ 両面1枚で印刷できない場合は、ページ設定の拡大/縮小設定を73%にしてください。

鎌ヶ谷市長 あて

固定就労の場合

【留意事項】

- ・証明書は、事業者が記入要領(裏面)を確
- ※ 自営業を除き、その部署・役職にかかわらず、就労者自身が記入した場合は無効
- ・派遣社員の証明書は、派遣元の事業者が記入すること。
- ・消せるボールペン等、書き換え可能な筆記具で記入しないこと。
- ・証明書への押印を省略する場合は、記入者の氏名・部署名・役職名を必ず記入すること。
- ・証明書を押印する場合は、社印や代表者印(所長印・店長印も可)を原則使用すること。
- ※ その他、押印に関する取扱いについては、記入要領(裏面)を参照
- ・証明書を訂正する場合は、訂正部分に二重線を引き、訂正印(証明者印)を押印すること。
- ・証明書の記入時点で未定の項目は、予定の内容を記入すること。
- ・押印の有無にかかわらず、証明書を偽造や変造した場合は、有印私文書偽造罪・変造罪、または電磁的記録不正作出罪が成立し得る。
- ・証明書の内容について、市より事業者(記入者)に問い合わせることがある。

証明日 令和 3 年 10 月 25 日

事業所(事業者)名 鎌幼保株式会社

代表者 氏名 鎌ヶ谷 梨男

所在地 千葉県鎌ヶ谷市新鎌ヶ谷2-6-1

電話番号 047-445-1141

記入者 部署名・役職名 人事課 課長

記入者 氏名 中沢 太郎

記入者 連絡先 047-445-0000

社 株 録
之 裁 幼
印 会 係

企業担当者(記入者)の氏名・部署名・役職名のすべての記入があれば押印省略可

下記内容について、上記【留意事項】を踏まえ、事業者として事実であることを証明します。

No.	項目	記入欄
勤務先事業者に関する事項		
1	業種	教育、学習支援業 (裏面の一覧を参照) ※保育士、幼稚園教諭の資格を有し就労している場合 <input type="checkbox"/> 保育士 <input type="checkbox"/> 幼稚園教諭
就労者に関する事項		
2	就労者氏名	大仏 鎌太郎
3	就労者住所	鎌ヶ谷市粟野2-6-1
就労状態等に関する事項		
4	雇用(予定)期間(契約更新の有無)	<input type="checkbox"/> 無期雇用 <input checked="" type="checkbox"/> 有期雇用 平成 13 年 4 月 1 日 ~ 令和 4 年 3 月 31 日
5	勤務先事業所名	鎌幼保株式会社 鎌ヶ谷営業所
6	勤務先住所	千葉県鎌ヶ谷市新鎌ヶ谷2-6-1
7	勤務先電話番号	047-445-1141
8	雇用の形態	契約社員 (1日の実働時間 + 1日の休憩時間) \ 1週間の就労日数
9-1	就労時間(固定就労の場合)	平日 9 時 0 分 ~ 17 時 30 分 左記のうち実働時間 7 時間 45 分 左記のうち休憩時間 45 分
9-2	就労時間(変則就労の場合)	1週間と1か月の両方の就労日数(平均でも可・小数点1位まで)を記入
10	就労日数	1週間 5.0 日 ・ 1か月 20.0 日 <input type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input checked="" type="checkbox"/> 土 <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日
11	就労・支給実績(直近6か月)	令和 3 年 9 月 18 日 / 月 248,200 円 / 月 令和 3 年 8 月 17 日 / 月 249,800 円 / 月 令和 3 年 7 月 20 日 / 月 603,700 円 / 月 令和 3 年 6 月 21 日 / 月 21 日 / 月 令和 3 年 5 月 18 日 / 月 258,000 円 / 月 令和 3 年 4 月 21 日 / 月 303,700 円 / 月
12	産前・産後休業の取得	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
13	育児休業の取得(予定期間)	平成 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
14	育児休業の短縮	<input type="checkbox"/> 短縮できる <input type="checkbox"/> 短縮できない ※就労者の児童が保育所等を利用できる場合に、裏面の「市が定める日」までに育児休業期間を短縮できるか判断すること
15	復職年月日	令和 年 月 日
16	育児短時間勤務の取得	平成 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
17	単身赴任の期間	平成 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
18	備考	

「選択1~選択5」欄は、所定の選択肢(プルダウンリスト・裏面参照)より該当するものを選択すること

保護者記入欄

※「施設名」には、利用・申込中の認可や認可外の保育施設、幼稚園、学童保育を記入(白井市は学童保育と様式共通)

児童名 生年月日	平成 年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名 生年月日	平成 年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
上記児童と就労者との続柄	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他 → ()		
運動時間(片道) ※保育施設への送迎を含まない	時間 分	主な運動手段 ※複数選択可	<input type="checkbox"/> 電車・バス <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> 車・バイク <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> その他 ... ()

就労証明書

※両面1枚で印刷できない場合は、ページ設定の拡大/縮小設定を73%にしてください。

鎌ヶ谷市長

証明日 令和 3 年 10 月 25 日

事業所(事業者)名 鎌幼保株式会社

代表者 氏名 鎌ヶ谷 梨男

所在地 千葉県鎌ヶ谷市新鎌ヶ谷2-6-1

電話番号 047-445-1141

記入者 部署名・役職名 人事課 課長

記入者 氏名 中沢 太郎

記入者 連絡先 047-445-00009

**固定就労で、
育児休業取得中の場合**

社 株 鎌
之 義 幼
印 会 保

企業担当者(記入者の氏名・部署名・役職名のすべての記入があれば押印省略可)

【留意事項】

- ・証明書は、事業者が記入要領(裏面)に記載の事項を記入し、
※自営業を除き、その部署・役職名を記入すること。
- ・派遣社員の証明書は、派遣元の事業者が記入すること。
- ・消せるボールペン等、書き換え可能な筆記具で記入しないこと。
- ・証明書への押印を省略する場合は、記入者の氏名・部署名・役職名を必ず記入すること。
- ・証明書に押印する場合は、社印や代表者印(所長印・店長印も可)を原則使用すること。
- ※その他、押印に関する取扱いについては、記入要領(裏面)を参照
- ・証明書を訂正する場合は、訂正部分に二重線を引き、訂正印(証明者印)を押印すること。
- ・証明書の記入時点で未定の項目は、予定の内容を記入すること。
- ・押印の有無にかかわらず、証明書を偽造や変造した場合は、有印私文書偽造罪・変造罪、または電磁的記録不正作出罪が成立し得る。
- ・証明書の内容について、市より事業者(記入者)に問い合わせることがある。

下記内容について、上記【留意事項】を踏まえ、事業者として事実であることを証明します。

No.	項目	記入欄
勤務先事業者に関する事項		
1	業種	教育、学習支援業 (裏面の一覧を参照) ※保育士、幼稚園教諭の資格を有し就労している場合 <input type="checkbox"/> 保育士 <input type="checkbox"/> 幼稚園教諭
就労者に関する事項		
2	ふりがな	あわの なしこ
3	就労者氏名	栗野 梨子
4	就労者住所	鎌ヶ谷市北初富2-7-84 無期雇用の場合は、雇用開始日のみ記入
就労状態等に関する事項		
5	雇用(予定)期間(契約更新の有無)	<input checked="" type="checkbox"/> 無期雇用 <input type="checkbox"/> 有期雇用 平成 令和 13 年 4 月 1 日 ~ 令和 年 月 日
6	勤務先事業所名	鎌幼保株式会社 ※有期雇用の場合 <input type="checkbox"/> 原則、更新 <input type="checkbox"/> 更新予定なし
7	勤務先住所	千葉県鎌ヶ谷市新鎌ヶ谷2-6-1
8	勤務先電話番号	047-445-1141 (1日の実働時間 + 1日の休憩時間) \ 1週間の就労日数
9	雇用の形態	正社員
9-1	就労時間(固定就労の場合)	1週間の合計時間(実働時間+休憩時間) 週 42 時間 30 分 左記のうち休憩時間 週 3 時間 45 分
9-2	就労時間(変則就労の場合)	1週間と1か月の両方の就労日数(平均でも可・小数点1位まで)を記入
10	就労日数	労働契約上の日数(週7日)を記入すること 1週間 5.0 日 - 1か月 20.0 日 <input type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日
11	就労・支給実績	給与(報酬)の締日によらず、実際に支給した月の欄に記入 育児休業中の場合は、産休前の直近6か月の実績を記入 令和 2 年 11 月 7 日 / 月 93,000 円 / 月 令和 2 年 10 月 21 日 / 月 302,800 円 / 月 令和 2 年 9 月 19 日 / 月 271,700 円 / 月 令和 2 年 7 月 22 日 / 月 22 日 / 月 633,800 円 / 月 令和 2 年 6 月 21 日 / 月 292,600 円 / 月
12	産前・産後休業の取得	期間終了 令和 2 年 11 月 9 日 ~ 令和 3 年 2 月 13 日
13	育児休業の取得(予定期間)	取得中 令和 3 年 2 月 14 日 ~ 令和 4 年 2 月 13 日 延長可能時期 令和 5 年 2 月 13 日
14	育児休業の短縮	<input checked="" type="checkbox"/> 短縮できる <input type="checkbox"/> 短縮できない ※就労者の見立が保育所等を利用できる場合に、裏面の「市が定める日」までに育児休業期間を短縮できるかを判断すること
15	復職年月日	令和 4 年 2 月 14 日
16	育児短時間勤務の取得	裏面の各市の定める日を確認し、育児短縮の可否をチェック 令和 年 月 日
17	単身赴任の期間	平成 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
18	備考	保育所等の利用が決まらず復帰が遅れた場合は、本社(千葉県船橋市本町1-3-1)で復帰・勤務となる可能性あり

「選択1~選択5」欄は、所定

育児復帰後に就労先が決定する場合は、勤務候補先の名称、住所を記入

(保育と様式共通)

保護者記入欄		※1		保育と様式共通	
児童名 生年月日	平成 令和 年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)		
児童名 生年月日	平成 令和 年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)		
上記児童と就労者との続柄	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他 → ()				
通勤時間(片道) ※保育施設への送迎を含まない	時間 分	主な通勤手段 ※複数選択可	<input type="checkbox"/> 電車・バス <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> 車・バイク <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> その他… ()		

就労証明書

※両面1枚で印刷できない場合は、ページ設定の拡大/縮小設定を73%にしてください。

鎌ヶ谷市長 あて

変則就労の場合

【留意事項】

- ・証明書は、事業者が記入要領(裏面)を確守し、就労者自身が記入した場合は無効
- ※自営業を除き、その部署・役職にかかわらず、就労者自身が記入した場合は無効
- ・派遣社員の証明書は、派遣元の事業者が記入すること。
- ・消せるボールペン等、書き換え可能な筆記具で記入しないこと。
- ・証明書への押印を省略する場合は、記入者の氏名・部署名・役職名を必ず記入すること。
- ・証明書に押印する場合は、社印や代表者印(所長印・店長印も可)を原則使用すること。
- ※その他、押印に関する取扱いについては、記入要領(裏面)を参照
- ・証明書を訂正する場合は、訂正部分に二重線を引き、訂正印(証明者印)を押印すること。
- ・証明書の記入時点で未定の項目は、予定の内容を記入すること。
- ・押印の有無にかかわらず、証明書を偽造や変造した場合は、有印私文書偽造罪・変造罪、または電磁的記録不正作出罪が成立し得る。
- ・証明書の内容について、市より事業者(記入者)に問い合わせることがある。

証明日 令和 3 年 10 月 25 日

事業所(事業者)名 鎌幼保株式会社

代表者 氏名 鎌ヶ谷 梨男

所在地 千葉県鎌ヶ谷市新鎌ヶ谷2-6-1

電話番号 047-445-1141

記入者 部署名・役職名 人事課 課長

記入者 氏名 中沢 太郎

記入者 連絡先 047-445-0000

社 株 鎌 之 幼 保 株 式 有 限 公 司

企業担当者(記入者)の氏名・部署名・役職名のすべての記入があれば押印省略可

下記内容について、上記【留意事項】を踏まえ、事業者として事実であることを証明します。

No.	項目	記入欄
勤務先事業者に関する事項		
1	業種	教育, 学習支援業 (裏面の一覧を参照) ※保育士、幼稚園教諭の資格を有し就労している場合 <input type="checkbox"/> 保育士 <input type="checkbox"/> 幼稚園教諭
就労者に関する事項		
2	就労者氏名	捕込 牧之介 (有期雇用の場合は、初回の採用日を記入)
3	就労者住所	鎌ヶ谷市粟野2-7-84 (有期雇用の場合は、更新の有無を選択)
就労状態等に関する事項		
4	雇用(予定)期間 (契約更新の有無)	<input type="checkbox"/> 無期雇用 <input checked="" type="checkbox"/> 有期雇用 平成 13 年 4 月 1 日 ~ 令和 4 年 3 月 31 日
5	勤務先事業所名	船幼保株式会社 ※有期雇用の場合 <input checked="" type="checkbox"/> 原則、更新 <input type="checkbox"/> 更新予定なし
6	勤務先住所	千葉県鎌ヶ谷市新鎌ヶ谷2-6-1
7	勤務先電話番号	047-445-1141
8	雇用の形態	契約社員 ()
9-1	就労時間(固定就労の場合)	平日 時 分 ~ 時 分 左記のうち実働時間 時間 分 左記のうち休憩時間 時間 分
9-2	就労時間(変則就労の場合)	1週間の合計時間 (実働時間+休憩時間) 週 時間 分 左記のうち休憩時間 週 時間 分
10	就労日数	1週間 5.0 日 ・ 1か月 20.0 日 <input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input checked="" type="checkbox"/> 土 <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日
11	就労・支給実績 (直近6か月)	1週間と1か月の両方の就労日数(平均でも可・小数点1位まで)を記入
12	産前・産後休業の取得	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
13	育児休業の取得 (予定期間)	平成 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 延長可能時期 令和 年 月 日
14	育児休業の短縮	<input type="checkbox"/> 短縮できる <input type="checkbox"/> 短縮できない ※就労者の児童が保育所等を利用できる場合に、裏面の「市が定める日」までに育児休業期間を短縮できるかを判断すること
15	復職年月日	令和 年 月 日
16	育児短時間勤務の取得	平成 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 ※No.9-1・9-2には、育児短時間でない労働契約上の就労時間を記入すること
17	単身赴任の期間	平成 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
18	備考	

「選択1~選択5」欄は、所定の選択肢(プルダウンリスト・裏面参照)より該当するものを選択すること

保護者記入欄

※「施設名」には、利用・申込中の認可や認可外の保育施設、幼稚園、学童保育を記入(白井市は学童保育と様式共通)

児童名 生年月日	平成 令和 年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名 生年月日	平成 令和 年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
上記児童と就労者との続柄	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他 → ()		
通勤時間(片道) ※保育施設への送迎を含まない	時間 分	主な通勤手段 ※複数選択可	<input type="checkbox"/> 電車・バス <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> 車・バイク <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> その他… ()

就労証明書

※両面1枚で印刷できない場合は、ページ設定の拡大/縮小設定を73%にしてください。

鎌ヶ谷市長 あて

証明日 令和 3 年 10 月 25 日

事業所(事業者)名 富雄梨園

代表者氏名 北初 富雄

所在地 鎌ヶ谷市北初富3-2-11

電話番号 047-445-1141

記入者 部署名・役職名 社長

記入者氏名 北初 富雄

記入者 連絡先 080-1234-1234



自営業の場合
必要に応じ自営の確認書類を添付

企業担当者(記入者)の氏名・部署名・役職名のすべての記入があれば押印省略可

【留意事項】

- ・証明書は、事業者が記入要領(裏面)を正確に記入すること。
※ 自営業を除き、その部署・役職にかかわらず、派遣社員の証明書は、派遣元の事業者が記入すること。
・消せるボールペン等、書き換え可能な筆記具で記入しないこと。
- ・証明書への押印を省略する場合は、記入者の氏名・部署名・役職名を必ず記入すること。
・証明書に押印する場合は、社印や代表者印(所長印・店長印も可)を原則使用すること。
※ その他、押印に関する取扱いについては、記入要領(裏面)を参照
- ・証明書を訂正する場合は、訂正部分に二重線を引き、訂正印(証明者印)を押印すること。
- ・証明書の記入時点で未定の項目は、予定の内容を記入すること。
- ・押印の有無にかかわらず、証明書を偽造や変造した場合は、有印私文書偽造罪・変造罪、または電磁的記録不正作出罪が成立し得る。
- ・証明書の内容について、市より事業者(記入者)に問い合わせることがある。

下記内容について、上記【留意事項】を踏まえ、事業者として事実であることを証明します。

No.	項目	記入欄
勤務先事業者に関する事項		
1	業種	農業、林業 (裏面の一覧を参照)
就労者に関する事項		
2	ふりがな	きたはつ とみお
3	就労者氏名	北初 富雄
4	就労者住所	鎌ヶ谷市北初富3-2-11
就労状態等に関する事項		
5	雇用(予定)期間(契約更新の有無)	<input checked="" type="checkbox"/> 無期雇用 <input type="checkbox"/> 有期雇用 令和 3 年 2 月 15 日 ~ 令和 年 月 日
6	勤務先事業所名	サンシンビル
7	勤務先住所	船橋市芝山3-10-8 (現場による)
8	勤務先電話番号	047-445-1141
9	雇用の形態	自営業 (1日の実働時間 + 1日の休憩時間) \ 1週間の就労日数
9-1	就労時間(固定就労の場合)	平日 9 時 0 分 ~ 19 時 0 分 左記のうち実働時間 9 時間 0 分 左記のうち休憩時間 60 分 土曜 時 分 ~ 時 分 左記のうち実働時間 時間 分 左記のうち休憩時間 分 日曜 時間 分 ~ 時間 分 左記のうち実働時間 時間 分 左記のうち休憩時間 分
9-2	就労時間(変則就労の場合)	1週間と1か月の両方の就労日数(平均でも可・小数点1位まで)を記入
10	就労日数	1週間 5.5 日 ・ 1か月 23.0 日 <input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日
11	就労・支給実績(直近6か月)	令和 3 年 9 月 20 日 / 月 302,500 円 / 月 令和 3 年 8 月 15 日 / 月 235,000 円 / 月 令和 3 年 7 月 22 日 / 月 399,600 円 / 月 令和 3 年 6 月 22 日 / 月 22 日 / 月 17 日 / 月 令和 3 年 5 月 17 日 / 月 248,000 円 / 月 令和 3 年 4 月 22 日 / 月 420,000 円 / 月
12	産前・産後休業の取得	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
13	育児休業の取得(予定期間)	平成 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
14	育児休業の短縮	<input type="checkbox"/> 短縮できる <input type="checkbox"/> 短縮できない
15	復職年月日	令和 年 月 日
16	育児短時間勤務の取得	平成 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
17	単身赴任の期間	平成 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
18	備考	在宅勤務、月に2日程度あり

「選択1~選択5」欄は、在宅勤務がある場合はその旨を記入するものを選択すること

保護者記入欄			
児童名 生年月日	平成 年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名 生年月日	平成 年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
上記児童と就労者との続柄	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他 → ()		
通勤時間(片道) ※保育施設への送迎を含まない	時間 分	主な通勤手段 ※複数選択可	<input type="checkbox"/> 電車・バス <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> 車・バイク <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> その他… ()