

# 鎌ヶ谷市教育委員会会議録

令和2年3月定例会

《1 期 日》 令和2年3月18日（水）

開会 午後2時15分

閉会 午後3時30分

《2 会 場》 市庁舎6階第4委員会

《3 出席者》 皆川 征夫 教育長

奥村 さかえ 教育長職務代理者

皆川 準一 委員

住石 英治 委員

石川 宏貴 委員

《4 出席職員》 笠井 真利子 生涯学習部長

狩谷 昭夫 生涯学習部参事（事）文化・スポーツ課長

斉藤 実 生涯学習部参事（事）市民会館長

小川 宏宜 生涯学習部副参事

関根 延年 生涯学習部副参事（事）学校教育課長

崎田 浩史 教育総務課長

岩松 昌弘 生涯学習推進課長

垣岡 俊男 給食管理室長

谷口 光儀 図書館長

関 正人 教育総務課長補佐（事）教育総務係長

萩原 美恵 教育総務課主査

《5 議案事項》

議案第1号 鎌ヶ谷市学校給食費に関する規則の制定について

議案第2号 鎌ヶ谷市学校補助教材費等の徴収に関する規則の制定について

議案第3号 令和2年度図書館運営方針と事業計画について

《6 報告事項》

報告第1号 令和元年度小中学校の工事予定について

報告第2号 令和2年4月の行事予定について

報告第3号 学校の近況報告について（指導）

報告第4号 学校の近況報告について（管理）

《7 傍聴者》 なし

教 育 長	<p>本日の出席者は5名であります。定足数に達しておりますので、ただ今から、鎌ヶ谷市教育委員会3月定例会を開会します。</p> <p>また、本日は、定例で出席している者のほかに、事務局の補助説明員として、学校教育課給食管理室長及び図書館長の出席を、鎌ヶ谷市教育委員会会議規則第14条の規定により認めることとします。</p> <p>本日の定例会の会議録署名委員については、皆川準一委員を指名します。</p> <p>それでは、本日の審議案件について、事務局の説明をお願いします。</p>
教育総務課長	<p>本日の審議案件は、議案事項3件、報告事項4件です。</p> <p>ご審議の程お願いいたします。</p>
教 育 長	<p>議案第1号の審議に入ります前に、報告第3号「学校の近況報告について（指導）」、及び報告第4号「学校の近況報告について（管理）」は、個人に関する情報を含む事項であります。よって、これらの案件につきまして、鎌ヶ谷市教育委員会会議規則第13条の規定により、非公開とすることについてお諮りします。報告第3号及び報告第4号を非公開とすることにご異議はございませんでしょうか。</p>
各 委 員	<p>異議なし</p>
教 育 長	<p>ご異議がございませんので、報告第3号、及び報告第4号を非公開といたします。</p> <p>それでは、議案第1号「鎌ヶ谷市学校給食費に関する規則の制定について」、及び議案第2号「鎌ヶ谷市学校補助教材費等の徴収に関する規則の制定について」、一括して事務局の説明をお願いします。</p>
給食管理室長	<p>議案第1号「鎌ヶ谷市学校給食費に関する規則の制定について」</p> <p>議案第2号「鎌ヶ谷市学校補助教材費等の徴収に関する規則の制定について」</p> <p>提案理由でございますが、令和2年度から学校給食費を市教育委員会が直接保護者から徴収し、また、中部小学校1校については、学校徴収金の一部を学校給食費と合わせて徴収する公会計化を試行することか</p>

ら、規則を制定するものでございます。

現状としましては、中学校5校と中部小学校の学校給食費については、学校指定の金融機関から学校長口座に振り込むことになっており、振込手数料は保護者の負担となっております。収納管理事務は各学校が行っております。今後、学校で集金した学校給食費を市の口座へ振り込むこととなります。これを市公会計化と言います。令和2年度からは児童生徒の保護者が使用されている口座から、市が口座振替をすることとなります。市が徴収業務を行い、一括管理いたします。それに伴いまして、契約対象が学校長から市になりますので、手数料は市が負担することとなります。その部分は保護者の方の負担が軽減されます。収納管理を公会計化にすることによるメリットとしましては、保護者の利便性の向上及び負担軽減、教職員の負担軽減、現金を取り扱わないことによる安全性の確保があげられます。中部小学校に関しましては、学校補助教材費の口座振替を以前から行っており実績がありますので、今回、試行の対象とさせていただきます。今後、市内全ての学校において実施することを見据え、事務の検証を行いまして、市教育委員会の人員や組織体制の整備も行ってまいります。

教 育 長

これより質疑に入ります。ご質問、ご意見ございますでしょうか。

住 石 委 員

鎌ヶ谷市学校給食費に関する規則第7条の督促業務について、どちらの部署で対応することになりますか。

給食管理室長

市の学校教育課給食管理室にて、督促状の文書発送業務を行います。

住 石 委 員

督促状の文書発送のみですか。電話催告や訴訟なども行いますか。

給食管理室長

督促状発送後に納付が確認できない家庭には、電話催告も行い、それでも納付が確認できない場合は調査を行い、訴訟も視野に入れております。

皆 川 委 員

中部小学校1校のみ試行することについての条文は、どこに記載がありますか。

給食管理室長	鎌ヶ谷市学校補助教材費等の徴収に関する規則第3条の規定に基づき、当該案件が可決されました後に、中部小学校を指定させていただく予定です。
皆川委員	鎌ヶ谷市学校給食費に関する規則案については、どこの市を参考にしたのですか。
給食管理室長	千葉市や船橋市、流山市を参考にしました。
皆川委員	他市が公会計化をしたことによる課題は確認しましたか。
給食管理室長	学校で収納事務を行いますと、保護者との距離が近いと、滞納している保護者に対して催促をする機会が取りやすくなります。 しかし、市が収納事務を行うことにより、保護者との距離が遠くなるため、接触の機会が少なくなるという課題が発生いたします。
皆川委員	収納率はどのように予想していますか。
給食管理室長	全国統計としましては、市が収納事務を行いますと収納率は下がるという傾向があります。しかし、教職員の多忙化解消の観点からは学校の業務が減り、本務に専念できることから、公会計化をすすめたいと考えております。
皆川委員	収納率が下がるのに、公会計化をすすめるのですね。
給食管理室長	収納率が下がらないよう、市として努力してまいります。
石川委員	市としては、デメリットもあることを承知しているが、メリットとデメリットを天秤にかけて、総合的に判断したものなのですよ。
生涯学習部長	国の中央教育審議会などにおいても、教職員の働き方改革については議論がされており、一昨年、学校給食費及び学校補助教材費の徴収につ

いて、学校でやるべき事務ではないとの答申が出されております。それを受け、本市だけではなく、先発で鳥取県や千葉県では千葉市において公会計化が始まっております。近隣市においても、同一にスタートできるよう本市と同じように準備をすすめているところです。

教職員の働き方改革については、本市でもガイドラインを作成し、学校においての最重要課題であると捉えております。

また、学校給食費は、現在、中部小学校のみ口座振替を行っておりますが、そのほかの学校は、手集金で現金を徴収しており、現金で管理しているため、安全性の確保等も加味して実施させていただきたいと考えております。

学校給食費については全校で、学校補助教材費については中部小学校1校で試行させていただき、この1年間で課題を精査する計画でおります。ご理解をお願いしたい考えです。

奥村委員

口座振替をする金融機関はどこ金融機関でも大丈夫ですか。

給食管理室長

市で申込をしている指定金融機関と14箇所収納代理金融機関が対象ですが、近隣の金融機関でしたら、全て対象になっております。

教育長

それでは、お諮りいたします。

議案第1号、及び議案第2号について、原案のとおり決することに、ご異議ございませんでしょうか。

各委員

異議なし

教育長

議案第1号「鎌ヶ谷市学校給食費に関する規則の制定について」、及び議案第2号「鎌ヶ谷市学校補助教材費等の徴収に関する規則の制定について」、ご異議なしと認め、原案のとおり可決されました。

次に、議案第3号「令和2年度図書館運営方針と事業計画について」、事務局の説明をお願いします。

図書館長

議案第3号「令和2年度図書館運営方針と事業計画について」

提案理由でございますが、令和2年度図書館運営方針と事業計画を策

定しようとするものであります。

本市では、鎌ヶ谷市図書館協議会からの提言を受けまして、平成22年度に鎌ヶ谷市立図書館運営基本方針を定めております。本件「令和2年度図書館運営方針（案）」につきましても、五つの項目を掲げておりますとともに、主要事業と主要施策を定め、市民ニーズに対応した弾力的且つ迅速にサービスを提供してまいります。

主要事業としましては、図書館蔵書・資料整備事業として、市民の学習要求に対応するため、鎌ヶ谷市立図書館収集基準に基づき、図書館資料の収集を行い、利用者の皆様に提供するとともに、相談業務の充実につとめてまいります。

続きまして、主要施策でございますが、五つの施策を掲げております。1点目、資料の収集、保管及び提供についてですが、利用者アンケートから、利用者の関心が高い図書の充実につとめてまいります。2点目、サービス体制の充実についてですが、図書館を必要とする様々な年代のニーズに応えられるよう、サービス体制の充実を図ってまいります。3点目、市民参加・協働についてですが、ボランティアの発掘・養成・支援を行うとともに、ボランティア、市民及び利用者との交流の場を広げることとしております。4点目、他機関との連携についてですが、学校や行政部局などの関係機関と連携し、資料や情報を有効的に活用することにより、児童生徒の読書活動を推進するとともに、行政支援サービスを行うことにしております。5点目、分館の充実についてですが、利用者アンケートにも要望の多かった分館の資料収集や活動の充実につとめてまいります。なお、(2)のサービス体制の充実について、来年度は、身体の不自由な皆さんに図書資料をお届けする、郵送・宅配サービスを開始する予定です。

続きまして、令和2年度事業計画（案）についてご説明いたします。先に説明しました主要施策を踏まえ、実施する予定の事業になります。児童の読書意欲への応援、市民の生涯学習活動への支援等、八つの区分に応じて、各種事業を実施させていただいております。来年度からの新規事業についてご説明させていただきます。区分2、市民の生涯学習活動への支援について、身体の不自由な皆さんへの図書館利用の利便性を向上させる目的で、図書を自宅まで届ける郵送・宅配サービスを開始する予定をしております。郵送サービスにつきましては、日本郵便

約款第33条第4種郵便物の制度を活用し、デージー図書、朗読CD、朗読カセットを無料で視覚障がいのある方に届けるサービスです。利用対象者については、市内在住で身体障がい者手帳1級から3級をお持ちの方となっております。また、宅配サービスにつきましては、図書資料を図書館職員が対象者の自宅にお届けするサービスとなります。利用対象者は市内在住の身体障がい者手帳をお持ちの方で1級または2級の方、ただし、視覚障がいをお持ちの方は3級までが対象となります。また、精神障がい者手帳及び療育手帳をお持ちの方で重度以上の判定の方、要介護1から要介護5の認定を受けている方となっております。

続きまして、区分3、学校図書館への支援と連携についてですが、学校図書館との連携強化を目的としまして、1度に多くの図書、80冊までを貸出す場合に、図書館から市内小中学校まで図書の配達を行う事業となります。一つの小中学校を年間5回限度としまして、各学校の要望を踏まえ、図書館で選書を行い、配達・回収までを行う事業です。学校の負担軽減を図ることを目的にも行う事業となります。

- |         |  |
|---------|--|
| 教 育 長   | これより質疑に入ります。ご質問、ご意見等ございますでしょうか。                                    |
| 奥 村 委 員 | 宅配サービスは、図書館の職員の方が運んでくださるとのことですが、利用回数に上限はありますか。                     |
| 図 書 館 長 | 宅配サービスにつきましては、利用制限はございません。   |
| 皆 川 委 員 | 図書館職員は何人いますか。  |
| 図 書 館 長 | 市の職員は、非常勤職員及び臨時職員含めて7名になります。現在、図書館の運営を業務委託しており、貸出し・返却業務をお願いしております。 |
| 皆 川 委 員 | 市の職員のうち、正規職員は何名ですか。  |
| 図 書 館 長 | 私は再任用職員常勤で館長をしており、私のほかに正規職員である館員が1名おります。                           |

皆川委員	館長のように経験豊かな優秀な方がいらっしゃれば心配ありませんが、このように盛りだくさんの事業を展開していくには職員数が少ないと思います。
図書館長	貴重なご意見ありがとうございます。業務委託しておりますこともあり、日々の業務を熟し、今後も図書館運営に励んでまいります。
教育長	<p>それでは、お諮りいたします。</p> <p>議案第3号について、原案のとおり決することに、ご異議ございませんでしょうか。</p>
各委員	異議なし
教育長	<p>議案第3号「令和2年度図書館運営方針と事業計画について」、ご異議なしと認め、原案のとおり可決されました。</p> <p>以上で、議決事項を終了します。</p> <p>それでは、報告第1号から報告第4号について、報告を求めます。</p>
教育総務課長	<p>報告第1号「令和元年度小中学校の工事予定について」</p> <p>令和2年2月契約しました工事1件の報告をさせていただきます。次ページの令和元年度工事予定一覧をご覧ください。一覧の9番になります。令和元年11月教育委員会定例会、及び令和元年鎌ヶ谷市議会定例会令和2年6月会議で補正予算の承認をいただきました道野辺小学校体育館改修工事でございます。</p> <p>工事内容は、体育館の床、サッシ及び既存の照明器具をLED照明などに改修する内部工事と体育館の外壁、屋根などの外部工事をいたします。請負金額は149,270,000円、請負業者は株式会社イズミ・コンストラクション千葉営業所、工期は令和2年2月25日から令和3年1月15日となります。</p>
教育総務課長	報告第2号「令和2年4月の行事予定について」、資料に基づき説明を行いました。

生涯学習部長

市内小中学校入学式の日程について、新型コロナウイルスの影響により、今後、市の方針を含め方向性を決定した後に、改めて報告させていただく旨、説明あり。

《これより非公開》

---

報告第3号「学校の近況報告について（指導）」、報告第4号「学校の近況報告について（管理）」について、報告がありました。

---

《ここまで非公開》

教 育 長

本日の定例会における議決事項、報告事項については、すべて終了いたしました。教育委員会3月定例会を終了いたします。

鎌ヶ谷市教育委員会会議規則第32条の規定に基づき署名する。

令和2年6月15日

教 育 長 皆 川 征 夫

教 育 委 員 皆 川 準 一

作 成 者 萩 原 美 恵