

鎌ヶ谷市 事務事業評価表（簡易評価表）

NO	会計	款	項目	施策	事務事業名	担当課	主要 施策 対象	うち多 額の 経費 対象	①事務事業の概要 ②課題(目的に対する現状など)	30年度決 算額[千 円]	元年度決 算額[千 円]	総合評価	①評価の理由 ②令和2年度に取組む改革・改善内容	2年度予算 額[千円]
1	一般	2	2	1	412効率的で健全な 行財政運営の推進	市税の徴収等に要する経費			①市税の徴収に必要な滞納整理(督促、催告、納付相談 及び滞納処分)を行う。 ②動産等の搜索・差押・公売の円滑な実施。	8,869	10,458	6精査・検証	①効果的な財源確保の研究、マニュアル等の作成を行い、 事務の簡略化を行う必要があるため。 ②世情を加味した滞納処分を実施する。	10,834
2	一般	2	2	2	412効率的で健全な 行財政運営の推進	徴収事務に要する経費			①市税の徴収に必要な収納管理、期限内納付推進を行う。 ②口座振替利用の促進、納税推進のPR強化及び新しい収 納方法の整備。	93,058	109,658	6精査・検証	①モバイルレジ収納に加えLINE Pay収納を実施し、納期限 内納付を推進していく必要があるため。 ②納期限内納付の推進のため新たな収納方法の拡充及び PR方法を検討する。	95,248