門松カード配布戸数（枚数）変更申請書

年　　月　　日

　鎌ケ谷市公園緑地課長　宛

自治会名

申請者　　担当者名

連 絡 先

門松カードの配布戸数（枚数）について、次年度以降は下記のとおり変更を希望します。

　※希望蘭に〇を付けてください。

|  |  |
| --- | --- |
| 内容 | 希望 |
| １　全戸分の配布を希望する |  |
| ２　全戸のうち一部の配布を希望する |  |
| ア　全戸のうち８割分 |  |
| イ　全戸のうち６割分 |  |
| ウ　全戸のうち４割分 |  |
| エ　全戸のうち２割分 |  |
| オ　（　　　）戸 |  |
| ３　全戸分の配布を希望しない |  |

※希望の内容については、後日、自治会長様に確認させていただく場合があります。

※門松カードの配布は、自治会会員の戸数×２枚の配布となります。

※自治会会員の戸数は、自治会が市民活動推進課に提出している戸数を参照しています。

※自治会会員の戸数の変更は、市民活動推進課へご相談ください。

※各年の１０月末までにご提出ください。