

第2号様式（第8条関係）

鎌ヶ谷市市民活動応援補助金申請団体概要書

団体の名称		<b>鎌ヶ谷〇〇の会</b>	
団体の主たる事務所等の所在地		市内での事務所等を記入してください。	
主な活動場所等		市内での主な活動場所等を記入してください。	
代表者の職・氏名		<b>理事長 鎌ヶ谷 花子</b>	
補助金の申請事業に係る連絡責任者	氏名	<b>梨山 太郎</b>	
	住所 (※)	<b>鎌ヶ谷市鎌ヶ谷〇-△□-×</b>	
	連絡先 (※)	電話番号	F A X
		〇〇〇-×××-□□□□	<b>同左</b>
	E - m a i l	〇〇〇〇@×××××	
設立時期		<b>平成29年 4月</b> 設立（実質活動歴 <b>1年</b> か月）	
会員数		会員の総数 <b>50人</b> 上記のうち、補助金の申請に係る事業に参加する構成員の人数 <b>10人</b>	
予算規模		<b>1,000,000</b> 円	
団体の活動目的		団体の活動目的を記入してください。 ※ 申請事業の目的ではなく、定款等に記載している団体の目的を記入してください。	
主な活動内容		団体の活動内容を記入してください。 ※ 申請事業の内容ではなく、定款等に記載している団体の活動内容を記入してください。	
これまでに委託や助成を受けた実績		<b>1回（〇〇団体が実施する××助成金）</b>	

※ 印は、審査時に非公開とする。

備考 協働事業型補助金の申請をする場合は、協働する団体ごとに当該様式を作成すること。

構成員名簿

団体の名称 **鎌ヶ谷〇〇の会**

(平成**30**年 **4**月 **23**日現在)

	氏名	住所等
1	前ページの「会員数」の項目で「上記のうち、補助金の申請に係る事業に参加する構成員の人数」にカウントした者の分のみ記入してください。	
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

備考 補助金の申請に係る事業に参加する者を全員記載すること。