

# 職員参集動員名簿

資料 2

整理番号

—

■災害対策部班名 \_\_\_\_\_ 部 \_\_\_\_\_ 班 \_\_\_\_\_

■場所 \_\_\_\_\_ ■報告日時 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分現在

NO	職員No.	所属	氏名	参集時間	退庁時間	現場活動時間	体温	備考（体調等）
				月 日 時 分	月 日 時 分	時間		
				月 日 時 分	月 日 時 分	時間		
				月 日 時 分	月 日 時 分	時間		
				月 日 時 分	月 日 時 分	時間		
				月 日 時 分	月 日 時 分	時間		
				月 日 時 分	月 日 時 分	時間		
				月 日 時 分	月 日 時 分	時間		
				月 日 時 分	月 日 時 分	時間		
				月 日 時 分	月 日 時 分	時間		
				月 日 時 分	月 日 時 分	時間		

- ※1 参集後に記入し、各部等でまとめること
- 2 現場活動時間欄は実際に現場で活動（土のう運び、道路封鎖等）の時間を記入することとし、パトロールの時間は含めないこと。  
なお、現場活動時間欄に活動時間を記入したときは、備考欄に活動内容を記入すること。
- 3 本部事務局から指定された時間に報告すること。